募集する会計年度任用職員

任用期間　R8.12.1～R9.3.31

職種	勤務場所	仕事の内容	必要な免許・資格	募集人員	就業時間	休日等	1日の勤務時間	週の勤務日数	給料（時給）	手当	加入保険、福利厚生等
事務補助員	地域医療連携室	・地域の医療機関からの紹介患者の受診、検査等の予約調整 ・当院からの地域の医療機関への紹介患者の受診予約等の対応 ・診療情報提供書等の郵送物の対応 ・地域の医療機関からの各種問い合わせ対応		2	月曜日～金曜日　8:15～16:45（休憩1時間）	土・日・祝日、年末年始	7.5	5	1,275円～1,511円	通勤手当 片道2km以上に支給 日額270円～1,200円 期末手当 年2回　計2.925月 ただし初年度1.90125月 （令和8年4月採用） ※15.5h/週以上勤務の場合対象 （勤務開始日により支給の有無及び減額）	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険加入 駐車場あり（駐車場代1か月1,050円） 院内保育園あり
看護補助員	病棟	患者の身の回りの世話（食事介助、清拭、排せつ介助等）、環境整備（病室の清掃と整頓、ﾍﾞｯﾄﾒｲｷﾝｸﾞ等）、検体・物品の取扱い運搬、診療科・検査への移動介助など		2	日勤　8:15～16:45（休憩1時間） 早番　7:00～15:30 遅番　10:30～19:00、11:15～19:45、12:30～21:00	勤務表による	7.5	5	1,415円～1,589円 早・遅番割増あり		